



Ajuntament
de
LINYOLA

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 14 DE 25 DE JULIOL DE 2024**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, per el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordí el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 14/2024
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 25 de juliol de 2024
- Horari: 13.30 h. a 14.00 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteixen a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Assumpta Mayoral Martí: Per renúncia com a regidora i pendent de modificació dels membres que formen part de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Miquel Cortés Fabregat
- Núria Vilamajó Ibars

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin. Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació d'un expedient del règim d'intervenció administrativa de comunicació d'inici de l'activitat en un establiment de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
5. Aprovació d'acords sobre l'expedient per a la contractació de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2".
6. Aprovació d'acords sobre l'expedient per a la contractació de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola".

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 4 de juliol de 2024 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe reparament secret-inter.
- Tresoreria General de la Seguretat Social: Seguretat social treballadors i alcalde mes juny 2024	19.327,81	
- Agència Tributària: Liquidació IVA 2n trimestre 2024	1.049,41	
- Agència Tributària: Liquidació IRPF arrendaments 2n trimestre 2024	262,20	
- Agència Tributària: Liquidació IRPF personal i professionals 2n trimestre 2024	20.099,41	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni adhesió serveis socials maig-juny	5.931,60	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus maig-juny	16.635,25	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus maig-juny	1.682,38	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus orgànica maig-juny	3.087,92	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus voluminosos maig-juny	515,02	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus despeses gestió REPQ maig-juny	79,16	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus deixalleria mòbil maig-juny	617,69	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus àrees soterrades maig-juny	3.565,41	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus taxa abocador maig-juny	3.360,62	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Conveni gestió residus impost abocador maig-juny	4.873,81	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes juliol	469,20	
- Algeco Construcciones Modulares SLU: Lloguer mòdul llar infants mes juny	575,96	
- La Vanguardia Ediciones, SL: Subscripció diari 3 trimestre	150,00	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	7,26	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	1,82	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	24,77	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,99	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	1,82	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	5,01	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,56	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	0,28	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	4,73	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	18,37	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	55,00	
- BBVA: Despeses bancàries	60,00	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	28,18	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	4,20	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	125,72	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	11,43	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	7,68	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	33,63	
- Despatx Simeó Miquel Advocats Associats SLP: Assessorament general consultoria i assistència abril-juny	757,01	

- Rodríguez Ros-Advocats,SLP: Estudi i redacció informe jurídic	786,50	
- Rodríguez Ros-Advocats,SLP: Estudi i redacció informe jurídic	786,50	
- 10 Gestió Empresarial SL: Serveis laborals mes juny	629,20	
- G3 Desenvolupament Territorial SL: Estudi geotècnic poliesportiu	1.119,25	
- M. Bonjorn Martinez: Servei coordinació brigada i treballs extres	3.654,72	
- ABS Informàtica SLU: Contracte suport i manteniment programes informàtics 2n.trimestre 2024	1.824,08	
- BNP Paribas Lease Group SA SEEnE: Rènting centraleta oficines ajuntament mes juny 2024	45,98	
- BNP Paribas Lease Group SA SEEnE: Rènting centraleta oficines ajuntament mes juliol 2024	45,98	
- Airis Technology Solutions SL: Servei plataforma web mes juliol 2024	24,20	
- Semat Seguretat SL: Quota videovigilància càmeres edificis municipals 2n. trimestre 2024	616,21	
- Neosalus Solutions SL: Quota DEA edific Ceip El Sitjar any 2024	230,87	
- Gràfics Claret SL: Impressió sobres	274,67	
- Netcom Balaguer SL: Serveis tècnics equips informàtics ajuntament	839,68	
- Subirós Events SLU: Nits d'estiu 2024: Actuació 5 juliol	2.057,00	
- Subirós Events SLU: Nits d'estiu juliol 2024: Actuació 12 juliol	1.089,00	
- Laicon SL: Anàlisi de control de l'aigua	114,77	
- Familespi Grup SL: Servei desinfecció piscines	544,50	
- Centre Recaders SL: Transport exposició biblioteca	52,04	
- Pinilla Tallers 2016 SL: Confecció lones	212,21	
- Finestrato Linyola SL: Treballs edifici CEIP El Sitjar	199,65	
- Sanifutur SA: Revisió planta potabilitzadora	302,50	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar mes juny	3.699,35	
- Seguretat Arsol SL: Revisió extintors edificis municipals	993,41	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Manteniment jardineria mes juny	1.089,00	
- Mases SL: Reparació averia aigua potable	1.928,43	
- Treballs Agrícoles Mases SL: Treballs arranjaments camins municipals	24.154,43	SI
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici polifuncional	775,95	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici consultori mèdic	270,57	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici consultori mèdic	170,49	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici llar infants	69,47	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici Ceip El Sitjar	425,56	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric edifici zona esportiva	1.392,73	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric escorxadador	90,29	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric bàscula	30,19	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric font vella	21,99	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric planta potabilitzadora	299,32	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric semàfor	9,44	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric semàfor	19,21	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric semàfor	13,88	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	144,81	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	277,03	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	63,16	
- Endesa Energia SA: Consum elèctric enllumenat públic	56,53	
- Oficina Semat Data SL: Quota telèfons ajuntament	731,34	
- Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions SA: Quota telèfon llar jubilats	44,95	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina biblioteca	22,00	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina ajuntament	69,60	
- Lyreco España SA: Material d'oficina ajuntament i biblioteca	261,64	
- La Cafè Original SL: Productes cafeteria ajuntament i brigada	128,59	
- Supsa Supermercats Pujol SL: Productes cafeteria ajuntament	7,50	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes Sant Joan	53,84	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Aperitiu final curs escola de música	36,40	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja	22,42	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja	1,75	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja	27,06	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja edifici consultori mèdic	22,18	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes de neteja edifici llar d'infants	92,71	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes berenars llar infants	82,72	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes berenars llar infants	88,14	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes berenars llar infants	85,28	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes berenars llar infants	100,28	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes berenars llar infants	111,87	
- Fragadis SL: Productes berenars llar infants	5,78	
- Mercadona SA: Productes berenars llar infants	6,70	
- Mercadona SA: Productes berenars llar infants	3,70	
- N. Ortiz Garcia: Productes de neteja	146,75	
- Carbòniques Domingo SL: Material higiènic	19,97	
- Rapi Plant 1 SLU: Plantes piscines	57,60	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes planta potabilitzadora	592,48	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes planta potabilitzadora	385,51	
- Laiccona SL: Equip mesura control aigua piscines	369,53	
- Laiccona SL: Equip mesura control aigua planta potabilitzadora	813,12	

- Happyludic Playground and Urban Equipment SL: Subministrament elements infantils	17.315,10	SI
- Happyludic Playground and Urban Equipment SL: Tanca metàl·lica parc infantil	1.117,07	SI
- Happyludic Playground and Urban Equipment SL: Reparació cautxú parc infantil	1.548,80	SI
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes fitosanitaris i varis	180,45	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes fitosanitaris	95,37	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Carburant per vehicles municipals	576,12	
- Petromiralles SL: Combustible vehicles municipals	1.885,75	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per enjardinaments públics	19,03	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per enjardinaments públics	21,50	
- Obis SL: Vestuari brigada municipal	56,80	
- Xavier Garulo SL: Material per a serveis	121,00	
- Espina Maquinària SL: Material per a obres i serveis	173,82	
- Ferrreteria Fustes Reñé SLU: Material per a obres i serveis	706,47	
- Alberto Soler SA: Material per a obres i serveis	203,53	
- Pons Mayoral SL: Material per a obres i serveis	1.114,11	
- R. Amoros Camarasa: Material per a obres i serveis	753,00	
Total	165.155,67	

Atès que el pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 8 de gener de 2024 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 13 de 9 de febrer de 2024.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar i en relació a les següents despeses:

- En relació a la factura núm. 16 de data 1 de juliol de 2024 presentada per Treballs Agrícoles Mases SL pel concepte "Treballs d'arranjament i aportació de graves artificials als camins municipals" per un import de 24.154,43 €:

Es fa constar que en relació a aquesta factura que s'ha emès un informe de secretaria intervenció (Número B-10) de data 16 de juliol de 2024, el qual conclou que:

- *Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contratos del sector público, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.*
- *En vista a l'import de la factura, no s'ha tramitat cap expedient administratiu per a la contractació de l'esmentat servei i, per tant, d'acord amb l'article 215 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es formula reparament de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola en relació al servei ja que són nuls de ple dret perquè s'han dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert. En conseqüència:*
 - *Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada factura.*
 - *Es formula reparo de legalitat:*
 - *De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de la factura.*
 - *Del pagament de la factura.*
- *Els expedients de contractació per part de l'entitat local podran ser aprovats si es tramiten d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.*
- *Com l'import de la factura és de 24.154,43 €, a l'aplicació pressupostària 2024/454/21000/01 (Infraestructures camins) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola no consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la despesa i reconèixer l'obligació de pagament de la factura.*

- D'acord amb l'article 173.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, no es poden adquirir compromisos de despeses per quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en els estats de despeses del pressupost, essent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que infringeixen aquesta norma. En conseqüència:
 - Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada factura.
 - Es formula reparament de legalitat:
 - De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de la factura.
 - Del pagament de la factura.
 - En cas d'aprovar-se la factura, s'haurà d'aprovar una modificació de crèdit del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola a fi de suplementar el crèdit pressupostari de l'aplicació pressupostària 2024/454/21000/01 (Infraestructures camins) per l'import de la despesa de la factura per la qual no consta crèdit suficient i adequat i pel concepte de l'objecte d'aquest expedient.
- Es fa constar que s'ha emès un informe de secretaria intervenció (Número A-2) de data 16 de juliol de 2024 el qual consta, entre d'altres, que:

Antecedent segon.- En la relació de despeses que es proposen aprovar consten els següents documents de despesa amb la següent causa de reparament:
 Insuficiència o inexistència de consignació pressupostària adequada i suficient al pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola per assumir les obligacions derivades de les següents factures i despeses:

Emissor	Número	Data	Import	Causas de reparament
Happyludic Playground and Urban Equipment SL	20240763	28/6/2024	17.315,10 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2024/1/450/62500/01: Parcs infantils
Happyludic Playground and Urban Equipment SL	20240739	26/6/2024	1.117,07 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2024/1/450/62500/01: Parcs infantils
Happyludic Playground and Urban Equipment SL	20240762	28/6/2024	1.548,80 €	Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2024/1/450/62500/01: Parcs infantils

Conclusió:

D'acord amb els esmentats antecedents i fonaments jurídics es conclou que:

- Al pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola no consta consignació pressupostària adequada i suficient per assumir les obligacions derivades de les factures i despeses relacionades en el precedent segon.
- Es formula reparament de legalitat:
 - De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament
 - de Linyola d'aprovació de l'autorització, de la disposició o compromís, del reconeixement i liquidació de l'obligació, i de l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.
 - Del pagament de les esmentades factures i/o despeses relacionades anteriorment.
- De l'esmentat informe se'n donarà compte a l'alcalde i a la propera sessió de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola que se celebri.

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE L·LICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de l·licència d'obres:

Expedient número: 173/2022	Promotor: Treballs i serveis agrícoles Mases SL
Emplaçament de l'obra: Polígon 7 - Parcel·la 4	
Descripció de l'obra: Projecte bàsic i executiu de tancaments d'un cobert destinat a magatzem	
Pressupost: 40.424,72 €	

Expedient número: 60/2024	Promotor: E-Distribucion Redes Digitales SLU
Emplaçament de l'obra: C/ Cervantes , 41	
Descripció de l'obra: Projecte d'execució de línia soterrada de baixa tensió a 400V per a un nou subministrament de 46kW de potència del CD W9505	
Pressupost: 13.239,11 €	

Expedient número: 79/2024	Promotor: Imma Mas Colell
Emplaçament de l'obra: C/ Domènech Cardenal, 4	
Descripció de l'obra: Reparació del pilar de la terrassa del 1r. pis	
Pressupost: 200 €	

Expedient número: 80/2024	Promotor: Antoni Balagueró Civit
Emplaçament de l'obra: C/ Pau Claris, 8-10	
Descripció de l'obra: Ficar porta entrada i rematar façana	
Pressupost: 3.000 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de l·licències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de l·licències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la l·licència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de l·licències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ D'UN EXPEDIENT DEL RÈGIM D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA DE COMUNICACIÓ D'INICI DE L'ACTIVITAT EN UN ESTABLIMENT DE LA LLEI 18/2020, DEL 28 DE DESEMBRE, DE FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA

Atès que Electricitat Monyarch SL ha comunicat a l'ajuntament de Linyola l'inici d'una activitat per a punt de recàrrega de vehicles elèctrics al C/ Prat de la Riba, 78 del municipi de Linyola.

Atès que la intervenció administrativa en l'exercici de l'esmentada activitat econòmica no es troba inclosa en cap dels annexos de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, ni en la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, però podria assimilar-se a una activitat sotmesa al règim de comunicació prèvia acompanyada de certificat competent de la Llei 18/2020 de 28 de desembre.

Vist que la tramitació administrativa de l'expedient és pel règim d'intervenció de l'article 32 (Comunicació d'inici de l'activitat en un establiment) de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

Vist que el promotor de l'expedient ha presentat la documentació tècnica establerta per la normativa aplicable per a aquest tipus d'activitat.

Vist que els serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell han verificat i comprovat que la documentació presentada compleix els requeriments legals establerts per aquest tipus d'activitat i han informat favorablement respecte a l'inici de l'activitat projectada.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'expedient del règim d'intervenció administrativa de comunicació d'inici de l'activitat de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, per una activitat de punt de recàrrega de vehicles elèctrics al C/ Prat de la Riba, 78 del municipi de Linyola, sol·licitat per Electricitat Monyarch SL.

Segon.- L'activitat s'ha de instal·lar i exercir d'acord amb la documentació tècnica presentada, tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- El titular de l'activitat resta obligat a exercir l'activitat d'acord amb l'establert al règim d'intervenció de l'article 32 (Comunicació d'inici activitat econòmica) de la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació de l'expedient d'activitats.

Cinquè.- Notificar aquest acord al promotor de l'expedient.

5.- APROVACIÓ D'ACORDS SOBRE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA "REFORMA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LINYOLA FASE 2"

Atès que el projecte d'obra "Document tècnic de reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 48.350,72 €, i es va aprovar inicialment per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de novembre de 2023 i definitivament per decret d'alcaldia número 11 de 9 de febrer de 2024.

Atès que per providència d'alcaldia de 17 de maig de 2024 es va incoar un expedient per a la contractació de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2".

Atès que per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de maig de 2024 es va acordar:

Primer.- Motivar la necessitat de l'expedient de contractació de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2", en el següent informe:

"Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Atès que el municipi de Linyola disposa d'una biblioteca municipal i que, com l'edifici on està ubicada presenta varies deficiències per poder albergar activitats, grups de lectura i espais d'estudis, l'ajuntament de Linyola va realitzar una ampliació i adequació dels espais i ara creu convenient realitzar una adequació de l'espai de la biblioteca original amb unes obres de millora a fi de poder donar un millor servei als seus usuaris.

Atès que l'ajuntament de Linyola té previst executar l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2".

Atès que el projecte d'obra "Document tècnic de reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 48.350,72 €, i es va aprovar inicialment per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de novembre de 2023 i definitivament per decret d'alcaldia número 11 de 9 de febrer de 2024.

Vist que aquest document té per objecte definir i valorar les obres necessàries per tal d'ampliar la biblioteca existent i adequar els espais per poder donar un millor servei així com augmentar la superfície actual.

Vist que cal tramitar un expedient per a la contractació de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2", d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en el termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant, d'acord amb l'establert a l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que les entitats del sector públic no podran celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals i que, a aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les s'han de determinar amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació, d'acord amb l'establert a l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola com és la competència relativa a la promoció de la cultura i equipaments culturals i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les en la providència d'alcaldia d'incoació de l'expedient."

Segon.- Justificar que no s'està alterant l'objecte del contracte amb el fi d'evitar l'aplicació dels llinars establerts per als contractes menors.

Tercer.- Adjudicar el contracte menor de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" a Construccions i Promocions Roc-Oliva SL per un valor estimat de 39.958,96 i més l'IVA (21%), resultant un preu de contracte de 48.350,34 €. El contracte menor no podrà tenir una duració superior a 1 any ni ser objecte de pròrroga.

Quart.- Aprovar la despesa de la contractació.

Cinquè.- Autoritzar la despesa de la contractació i reconèixer l'obligació de pagament de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola. La forma de pagament del preu del contracte es realitzarà en una sola vegada i d'acord amb les tràmits i terminis previstos a Ley 9/2017, de 8 de novembre.

Sisè.- Delegar a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra.

Setè.- Incorporar a l'expedient la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, estableixin.

Vuitè.- Notificar a l'adjudicatari aquest acord en el termini de 10 dies a partir de la data en que l'acte hagi estat dictat, mitjançant medis electrònics.

Novè.- Publicar la informació relativa al contracte menor adjudicat al perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, que s'haurà de realitzar trimestralment.

Desè.- Trametre les dades sobre el contracte adjudicat al Registre de Contractes del Sector Públic de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya en el termini de 3 mesos següents a la formalització del contracte i de la seva extinció.

Onzè.- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord."

Atès que en data 3 de juny de 2024 es va signar l'acta de comprovació de replanteig.

Vista l'acta de preus contradictoris signada pels directors de l'obra, l'ajuntament de Linyola i l'adjudicatari de l'obra.

Vist el certificat final d'obra emès pels tècnics directors de l'obra en data 28 de juny de 2024, en el que s'indica que s'ha executat l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" per un import de 39.094,57 €.

Vista l'acta de recepció de l'obra signada pels directors de l'obra, l'ajuntament de Linyola, la secretària interventora de l'ajuntament de Linyola, i l'adjudicatari de l'obra, en la que s'indica que l'obra es troba acabada, en bon estat i de conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives, i en conseqüència, es dona per rebuda l'obra i comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Vist que l'adjudicatari de l'obra (Construccions i Promocions Roc-Oliva SL) ha presentat la factura (Número 52 de data 30 de juny de 2024) corresponent a l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" per un import de 39.094,57 €.

Vist que, d'acord amb l'establert als articles 198.1 i 2 i 240.1 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes que estableixen la Llei i el contracte, el pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte i als efectes del pagament, l'administració ha d'expedir mensualment, en els primers 10 dies següents al mes a que corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant l'esmentat període de temps, llevat que hi hagi prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars, aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen.

Vist que l'administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acrediten la conformitat amb el disposat en el contracte de béns entregats o serveis prestats dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei, d'acord amb l'establert a l'article 198.4 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que, d'acord amb el que s'estableix a l'article 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar el certificat final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a la llei.

Vist que a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola consta una anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) per un import de 48.350,34 €, a fi de realitzar el pagament de l'import d'adjudicació del contracte menor de l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2".

Vist que com l'import de la certificació de l'obra i de la factura és de 39.094,57 € consta consignació pressupostària suficient i adequada a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola a fi de realitzar el pagament de la factura.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

Vist que com el valor estimat del contracte de l'expedient és de 39.958,96 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que l'import del contracte (39.958,96 €) no supera el 10% (249.740 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar l'acta de preus contradictoris signada pels directors de l'obra, l'ajuntament de Linyola i l'adjudicatari de l'obra.

Segon.- Aprovar la certificació d'obra corresponent a l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" per un import de 39.094,57 €.

Tercer.- Aprovar la factura número 52 de data 30 de juny de 2024 presentada per l'adjudicatari de l'obra (Construccions i Promocions Roc-Oliva SL) corresponent a l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" per un import de 39.094,57 €.

Quart.- Aprovar el certificat final d'obra emès pels tècnics directors de l'obra en data 28 de juny de 2024, en el que s'indica que s'ha executat l'obra "Reforma de la biblioteca municipal de Linyola fase 2" per un import de 39.094,57 €.

Cinquè.- Aprovar l'acta de recepció de l'obra.

Sisè.- Aprovar el pagament de la factura a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

6.- APROVACIÓ D'ACORDS SOBRE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA "VENTILACIÓ I CLIMATITZACIÓ DE LA PLANTA SEGONA DE L'EDIFICI MULTIFUNCIONAL DEL MUNICIPI DE LINYOLA"

Atès que el projecte d'obra "Document tècnic d'execució de la ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 33.499,84 €, i es va aprovar inicialment per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de novembre de 2023 i definitivament per decret d'alcaldia número 12 de 9 de febrer de 2024.

Atès que per providència d'alcaldia de 17 de maig de 2024 s'ha incoat un expedient per a la contractació de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola".

Atès que per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de maig de 2024 es va acordar:

Primer.- Motivar la necessitat de l'expedient de contractació de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola", en el següent informe:

"Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Atès que el municipi de Linyola disposa d'una biblioteca municipal i que, com l'edifici on està ubicada presenta varies deficiències per poder albergar activitats, grups de lectura i espais d'estudis, l'ajuntament de Linyola va realitzar una ampliació i adequació dels espais i ara creu convenient realitzar la instal·lació d'un sistema de ventilació, per garantir una bona qualitat de l'aire interior i un confort tèrmic i que suposarà un estalvi energètic, i realitzar la millora de la climatització, a fi de poder donar un millor servei als seus usuaris.

Atès que l'ajuntament de Linyola té previst executar l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola".

Atès que el projecte d'obra "Document tècnic d'execució de la ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" s'ha redactat pels serveis tècnics del Consell Comarcal del Pla d'Urgell, amb pressupost d'execució per contracta de 33.499,84 €, i es va aprovar inicialment per acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola en sessió ordinària celebrada el 23 de novembre de 2023 i definitivament per decret d'alcaldia número 12 de 9 de febrer de 2024.

Vist que aquest document té per objecte definir i valorar les obres necessàries per realitzar la instal·lació d'un sistema de ventilació, per garantir una bona qualitat de l'aire interior i un confort tèrmic i que suposarà un estalvi energètic, i realitzar la millora de la climatització, a fi de poder donar un millor servei als seus usuaris.

Vist que cal tramitar un expedient per a la contractació de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola", d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

Vist que la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en el termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant, d'acord amb l'establert a l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que les entitats del sector públic no podran celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals i que, a aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les s'han de determinar amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació, d'acord amb l'establert a l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola com és la competència relativa a la promoció de la cultura i equipaments culturals i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les en la providència d'alcaldia d'incoació de l'expedient."

Segon.- Justificar que no s'està alterant l'objecte del contracte amb el fi d'evitar l'aplicació dels llindars establerts per als contractes menors.

Tercer.- Adjudicar el contracte menor de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" a Electricitat Monyarch SL per un valor estimat de 25.946,73 € i més l'IVA (21%), resultant un preu de contracte de 31.395,54 €.

El contracte menor no podrà tenir una duració superior a 1 any ni ser objecte de pròrroga.

Quart.- Aprovar la despesa de la contractació.

Cinquè.- Autoritzar la despesa de la contractació i reconèixer l'obligació de pagament de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

La forma de pagament del preu del contracte es realitzarà en una sola vegada i d'acord amb les tràmits i terminis previstos a Ley 9/2017, de 8 de novembre.

Sisè.- Delegar a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació per aprovar el pla de seguretat i salut en el treball de l'obra.

Setè.- Incorporar a l'expedient la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, estableixin.

Vuitè.- Notificar a l'adjudicatari aquest acord en el termini de 10 dies a partir de la data en que l'acte hagi estat dictat, mitjançant medis electrònics.

Novè.- Publicar la informació relativa al contracte menor adjudicat al perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, que s'haurà de realitzar trimestralment.

Desè.- Trametre les dades sobre el contracte adjudicat al Registre de Contractes del Sector Públic de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya en el termini de 3 mesos següents a la formalització del contracte i de la seva extinció.

Onzè.- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord."

Atès que en data 3 de juny de 2024 es va signar l'acta de comprovació de replanteig.

Vista l'acta de preus contradictoris signada pel director de l'obra, l'ajuntament de Linyola i l'adjudicatari de l'obra.

Vist el certificat final d'obra emès pel tècnic director de l'obra en data 28 de juny de 2024, en el que s'indica que s'ha executat l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" per un import de 24.496,22 €.

Vista l'acta de recepció de l'obra signada pel director de l'obra, l'ajuntament de Linyola, la secretària interventora de l'ajuntament de Linyola, i l'adjudicatari de l'obra, en la que s'indica que l'obra es troba acabada, en bon estat i de conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives, i en conseqüència, es dona per rebuda l'obra i comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Vist que l'adjudicatari de l'obra (Electricitat Monyarch SL) ha presentat la factura (Número 400200289 de data 30 de juny de 2024) corresponent a l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" per un import de 24.496,22 €.

Vist que, d'acord amb l'establert als articles 198.1 i 2 i 240.1 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada en els termes que estableixen la Llei i el contracte, el pagament del preu es pot fer de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte i als efectes del pagament, l'administració ha d'expedir mensualment, en els primers 10 dies següents al mes a que corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant l'esmentat període de temps, llevat que hi hagi prevenció en contra en el plec de clàusules administratives particulars, aquests abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en el mesurament final i sense suposar de cap manera aprovació i recepció de les obres que comprenen.

Vist que l'administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acrediten la conformitat amb el disposat en el contracte de béns entregats o serveis prestats dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei, d'acord amb l'establert a l'article 198.4 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist que, d'acord amb el que s'estableix a l'article 243.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar el certificat final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a la Llei.

Vist que a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola consta una anotació comptable de "Autorització" (A) i "Disposició" (D) per un import de 31.395,54 €, a fi de realitzar el pagament de l'import d'adjudicació del contracte menor de l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola".

Vist que com l'import de la certificació de l'obra i de la factura és de 24.496,22 € consta consignació pressupostària suficient i adequada a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola a fi de realitzar el pagament de la factura.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

Vist que com el valor estimat del contracte de l'expedient és de 25.946,73 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que l'import del contracte (25.946,73 €) no supera el 10% (249.740 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar l'acta de preus contradictoris signada pel director de l'obra, l'ajuntament de Linyola i l'adjudicatari de l'obra.

Segon.- Aprovar la certificació d'obra corresponent a l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" per un import de 24.496,22 €.

Tercer.- Aprovar la factura Número 400200289 de data 30 de juny de 2024 presentada per l'adjudicatari de l'obra (Electricitat Monyarch SL) corresponent a l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" per un import de 24.496,22 €.

Quart.- Aprovar el certificat final d'obra emès pel tècnic director de l'obra en data 28 de juny de 2024, en el que s'indica que s'ha executat l'obra "Ventilació i climatització de la planta segona de l'edifici multifuncional del municipi de Linyola" per un import de 24.496,22 €.

Cinquè.- Aprovar l'acta de recepció de l'obra.

Sisè.- Aprovar el pagament de la factura a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les catorze hores de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i vàlida de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Xavier Alís Moliné