



Ajuntament
de
LINYOLA

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 17 DE 19 DE SETEMBRE DE 2024**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, por el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordi el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 69 de 5 d'agost de 2024 es va acordar modificar el nomenament dels membres de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 17/2024
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 19 de setembre de 2024
- Horari: 13.30 h. a 14.00 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent
- Miquel Cortés Fabregat
- Adrià Carulla Pedrós

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteix a la sessió:

Participant com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Núria Vilamajó Ibars

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin. Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 6 de setembre de 2024 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe reparament secret-inter.
- Tresoreria General de la Seguretat Social: Seguretat Social treballadors i alcalde mes agost	18.685,43	
- E. Piqué Mas: Arrendament magatzem per a serveis mes setembre	469,20	
- Algeco Construcciones Modulares SLU: Lloguer mòdul llar infants mes setembre	575,96	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	2,50	
- CaixaBank SA: Despeses bancàries	10,85	
- Comercial Global Payments: Servei d'adquirència mes agost	12,00	
- BBVA: Despeses bancàries	60,00	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Serveis correspondència	12,21	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Serveis correspondència	149,94	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Serveis correspondència	17,03	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Certificat digital per representant ajuntament	5,15	
- Siemens Financial Services SAU: Rènting fotocopiadora mes juliol	118,58	
- Siemens Financial Services SAU: Rènting fotocopiadora mes agost	118,58	
- L. Altisent Finestres: Diplomes natació	113,68	
- Dakiroi Gestió de l'Esport SL: Servei salvament i socorrisme mes juliol	5.513,97	
- Dakiroi Gestió de l'Esport SL: Servei salvament i socorrisme mes agost	5.282,74	
- Laiccona SL: Anàlisi aigua xarxa	92,31	
- Laiccona SL: Anàlisi aigua piscines municipals	180,05	
- Familespi Grup SL: Anàlisi legionel·la instal·lacions piscines municipals	251,68	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar per activitat "Casalet" mes agost	398,43	
- Serveis LIC 1999 SLU: Servei neteja edifici CEIP El Sitjar mes agost	3.699,35	
- Fusteria Heribert SLU: Treballs edifici llar d'infants	69,27	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs edifici biblioteca	841,41	
- Electricitat Monyarch SL: Lloguer màquina per a obres	635,21	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici ajuntament	33,88	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici polifuncional	83,49	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici CEIP El Sitjar	258,71	
- Indros Linyola SLU: Treballs piscines municipals	958,26	
- Indros Linyola SLU: Treballs enllumenat públic	609,88	
- Indros Linyola SLU: Treballs xarxa aigua	260,63	
- Indros Linyola SLU: Treballs planta potabilitzadora	676,62	
- Indros Linyola SLU: Treballs festa major agost	475,29	
- Quibac SL: Adequació connexions parallamps a l'edifici sindicat i consultori mèdic	595,84	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Manteniment de jardineria mes agost	726,00	
- Romà Infraestructures i Serveis SAU: Servei transport i gestió runa	825,00	
- Oficina Semat Data SL: Quota telèfons ajuntament	679,49	
- Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions SA: Quota telèfon llar jubilats	44,95	
- Semat Seguretat SL: Sensor alarma escola de música	35,09	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	29,40	
- Lyreco España SAU: Material d'oficina	211,15	

- Associació Catalana d'Escoles de Música: Material per escola de música	209,96	
- Tam Tam Percusión SL: Material per escola de música	457,40	
- Happyludic Playground and Urban Equipment SL: Pal connexió tanca edifici CEIP El Sitjar	65,34	
- Happyludic Playground and Urban Equipment SL: Material per pipicans	174,24	
- Apliclor Water Solutions SA: Retorn envàs clor	- 61,13	
- Apliclor Water Solutions SA: Productes per planta potabilitzadora	799,45	
- Carbòniques Domingo SL: Material per CEIP El Sitjar	784,44	
- Carbòniques Domingo SL: Material pel consultori mèdic	115,19	
- Obis SL: Roba per brigada municipal	60,34	
- Obis SL: Roba per brigada municipal	52,77	
- R. Amoros Camarasa: Material per a obres i serveis	548,57	
- Arids Daniel SA: Material per a obres i serveis	455,20	
	Total	47.480,98

Atès que el pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 8 de gener de 2024 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 13 de 9 de febrer de 2024.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres:

Expedient número: 100/2024	Promotor: C.P. Cristòfol Colon, 68
Emplaçament de l'obra: C/ Cristòfol Colon, 68	
Descripció de l'obra: Pintar balcons	
Pressupost: 3.289,61 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les catorze hores de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Xavier Alís Moliné