



**Ajuntament
de
LINYOLA**

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 24 DE 20 DE DESEMBRE DE 2024**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, por el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordí el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 69 de 5 d'agost de 2024 es va acordar modificar el nomenament dels membres de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 24/2024
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 20 de desembre de 2024
- Horari: 12.30 h. a 13.00 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent
- Miquel Cortés Fabregat

Secretària interventora accidental de l'ajuntament de Linyola: Nuria Pérez Pons

No assisteixen a la sessió:

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Núria Vilamajó Ibars
- Adrià Carulla Pedrós

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin.

Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació d'expedient de llicència de parcel·lació.
5. Aprovació d'acords sobre l'expedient per a la contractació del servei de retolació i senyalització de l'equipament de la biblioteca municipal de Linyola.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 12 de desembre de 2024 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe Reparamen t Sec. Interv.
- Tresoreria de la Seguretat Social: Seguretat social alcalde i treballadors mes novembre	17.294,51	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,28	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	21,71	
- Comercial Global Payments: Servei adquirència mes novembre	12,00	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	4,10	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	8,66	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	5,15	
- Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA: Despeses servei correus	9,10	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Honoraris serveis tècnics mobiliari biblioteca	363,00	
- Antonio Martí Falip: Redacció projecte bàsic obra intervenció edifici poliesportiu	15.878,80	
- Antonio Martí Falip: Documentació tècnica expedient subvenció Consejo Superior Deportes	15.783,40	
- Antonio Martí Falip: Documentació tècnica al·legacions expedient subvenció Consejo Superior Deportes	12.826,00	
- Antonio Martí Falip: Redacció avantprojecte memòria expedient intervenció edifici poliesportiu	16.025,42	SI
- Ruben Bes Rams: Curs formació claustre professors escola de música	680,00	
- GID Renaixença: Espectacle cultura tradicional llar infants	380,00	
- Semat Data SL: Treballs manteniment càmeres seguretat	240,66	
- Netcom Balaguer SL: Serveis tècnics equips infomàtics	3.630,31	
- Netcom Balaguer SL: Serveis tècnics equips infomàtics	249,26	
- Netcom Balaguer SL: Serveis tècnics equips infomàtics	295,83	
- Robert Cervera Solsona: Actuació encesa de llums de Nadal	2.541,00	
- Ramblejant SLU: Actuació activitat cerca dels tions	968,00	
- Nova Amoca SL: Despeses protocol·làries escola de música	21,40	
- Nova Amoca SL: Obsequi bingo musical setmana de la gent gran	42,80	
- Centre recaders SL: Despeses transport material biblioteca	21,53	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici CEIP El Sitjar	172,06	
- Indros Linyola SLU: Treballs edifici escorxador	456,71	
- Indros Linyola SLU: Treballs xarxa d'aigua	269,35	
- Indros Linyola SLU: Treballs llums de Nadal	375,10	
- Santiago Hugueta Salas: Treballs mecànics vehicles municipals	262,44	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	153,30	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	118,33	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	7,08	
- Albert Martí Avila: Adquisició llibres per biblioteca	1.046,89	
- Educa 2002 Multimedia SL: Adquisició material per biblioteca	531,70	
- Eva Lara Peralta: Adquisició llibres per la biblioteca	514,00	
- Ofi-Escolar Estel SL: Material per llar d'infants	105,27	
- Sol Major SCP: Material per escola de música	32,00	
- Semat seguretat SL: Adquisició material de seguretat	485,21	
- Golosinas Comercial Victor SL: Xuxes per xamberlain	396,00	
- Supsa Suermersats Pujol SL: Productes variis	83,00	
- SCF ZHU SL: Material per tions dels oficis	70,70	
- Carbòniques Domingo SL: Material higiènic edifici CEIP El Sitjar	238,49	

- Mecano camp SA: Material per a serveis	201,45	
- Espina Maquinària SL: Material per a serveis	87,87	
- Decopintures Lleida SLU: Material per a serveis	42,62	
Total	92.952,49	

Atès que el pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 8 de gener de 2024 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 13 de 9 de febrer de 2024.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar i en relació a les següents despeses:

- En relació a la factura núm. 46 de data 16 de desembre de 2024 presentada per Antoni Martí Falip pel concepte "Redacció avantprojecte memòria i expedient subvenció red deporte anteproyecto intervención de mejora del edificio del polideportivo y otras infraestructuras deportivas de la zona de equipamientos de Linyola para el fomento de actividades y turismo deportivo sostenibles" per un import de 16.025,42 €:

Es fa constar que en relació a aquesta factura que s'ha emès un informe de secretaria intervenció (Número B-15) de data 18 de desembre de 2024, el qual conclou que:

- *Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contratos del sector público, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.*
- *En vista a l'import de la factura, no s'ha tramitat cap expedient administratiu per a la contractació de l'esmentat servei i, per tant, d'acord amb l'article 215 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es formula reparament de legalitat de qualsevol acte de l'ajuntament de Linyola en relació al servei ja que són nuls de ple dret perquè s'han dictat prescindint total i absolutament del procediment legalment establert. En conseqüència:*
 - *Són nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius referits a l'esmentada factura.*
 - *Es formula reparo de legalitat:*
 - *De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola d'aprovació de la factura.*
 - *Del pagament de la factura.*
- *Els expedients de contractació per part de l'entitat local podran ser aprovats si es tramiten d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.*
- *Com l'import de la factura és de 16.025,42 € (IVA inclòs) a l'aplicació pressupostària 2024/1/450/22706/01 (Estudis i treballs tècnics), tenint en compte els nivells de vinculació jurídica dels crèdits de despeses que s'indiquen a l'article 6 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2024, consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la contractació del servei de l'expedient.*

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres:

Expedient número: 107/2024	Promotor: Linyola Cooperativa i Secció de Crèdit SCCL
Emplaçament de l'obra: C/ Lleida, 7	
Descripció de l'obra: Reforma de la part administrativa de la cooperativa de Linyola	
Pressupost: 199.840 €	

Expedient número: 126/2024	Promotor: Comunitat Islàmica de Linyola
Emplaçament de l'obra: Carreró F s/n	
Descripció de l'obra: Ficar panells Sandwich a la teulada	
Pressupost: 4.600 €	

Expedient número: 140/2024	Promotor: Ramon Closa Palou
Emplaçament de l'obra: Polígon 27- Parcel·la 1	
Descripció de l'obra: Repàs teulada masia	
Pressupost: 1.985 €	

Expedient número: 141/2024	Promotor: Construccions i Promocions Roc-Oliva SL
Emplaçament de l'obra: C/ Cervantes, 41	
Descripció de l'obra: Obertura rasa 50cmx0,70cmx100cm per fibra òptica	
Pressupost: 310 €	

Expedient número: 142/2024	Promotor: Teresa Solé Riart
Emplaçament de l'obra: C/ Creueta, 20	
Descripció de l'obra: Instal·lació tanca	
Pressupost: 1.750 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE LLICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ

Atesa la següent sol·licitud de llicència de parcel·lació:

Expedient número: 133/2024
Promotor: Josep Ma. Maye Molins
Emplaçament: C/ Església, 37
Parcel·la inicial: Total: 492 m ²
Parcel·les resultants: Magatzem 1: 276 m ² : Magatzem 2: 216 m ²
Total parcel·la resultant: 492 m ²

Atès que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedient havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicència de parcel·lació relacionat anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació dels esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

5.- APROVACIÓ D'ACORDS SOBRE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RETOLACIÓ I SENYALITZACIÓ DE L'EQUIPAMENT DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE LINYOLA

Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Atès que el municipi de Linyola disposa d'una biblioteca municipal en la que s'ha realitzat una ampliació i adequació dels espais i ara es creu necessari realitzar la retolació i senyalització del seu equipament a fi de poder donar un millor servei als seus usuaris.

Atès que com l'ajuntament de Linyola no té els medis suficients per la pròpia administració per prestar l'esmentat servei i, per tant, es justifica degudament la necessitat de contractar aquest servei, d'acord amb l'article 30.3 de la Ley 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic.

Vist que cal tramitar un expedient per a la contractació de l'esmentat servei, d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en el termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant, d'acord amb l'establert a l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que per providència d'alcaldia de 16 de desembre de 2024 s'ha incoat un expedient per a la contractació del servei de retolació i senyalització de l'equipament de la biblioteca municipal de Linyola.

Vist que les entitats del sector públic no podran celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals i que, a aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les s'han de determinar amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació, d'acord amb l'establert a l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola com és la competència en la promoció de la cultura i equipaments culturals i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les en la providència d'alcaldia d'incoació de l'expedient.

Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Vist que l'ajuntament de Linyola ha sol·licitat almenys tres pressupostos per a la prestació del servei de retolació i senyalització de l'equipament de la biblioteca municipal de Linyola, que s'han incorporat a l'expedient, i la justificació de la selecció de l'oferta de millor qualitat preu per als interessos de l'administració, és el preu del servei, i que és la presentada por Neus Huguet Mateu que ascendeix a 9.917,36 € i més l'IVA (21%) resulta un import total de 12.000 €.

Vist que com el valor estimat del contracte de serveis objecte d'aquest expedient és de 9.917,36 € (Import sense incloure l'IVA), es podrà adjudicar pel procediment del contracte menor de serveis ja que el valor estimat del contracte no supera els 15.000 € i no tindrà una durada superior a 1any ni serà objecte de pròrroga.

Vist que el contracte menor podrà adjudicar-se a les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin afectades per alguna prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, si és persona jurídica la prestació del contracte haurà d'estar compresa dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals les siguin pròpies. A l'expedient de contractació consta la documentació que justifica l'aptitud (Capacitat i solvència) per contractar amb el sector públic de l'empresari que ha presentat el pressupost a contractar.

Vist l'informe emès per secretaria intervenció sobre l'expedient de contractació emès en data 16 de desembre de 2024 el qual conclou que:

- Segons l'alcaldia, el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les.
- Vistes les característiques del contracte objecte d'aquest expedient, es tracta d'un contracte onerós, del sector públic, de serveis i administratiu i, per tant, es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per la Ley 9/2017, de 8 de novembre, i les seves disposicions de desenvolupament, supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- El contracte es podrà adjudicar pel procediment del contracte menor de serveis ja que el valor estimat del contracte no supera els 15.000 € (Import sense incloure l'IVA) i no podrà tenir una duració superior a 1 any ni ser objecte de pròrroga.
- En aquest expedient: S'acredita que s'ha sol·licitat pressupost per l'objecte de l'expedient que es vol contractar almenys a 3 empreses i es justifica la selecció de l'oferta de millor relació qualitat-preu per als interessos de l'administració.
- La tramitació administrativa de l'expedient de contractació s'haurà de realitzar d'acord amb l'establert a la normativa legal i el procediment indicats per als contractes menors.
- El contracte menor s'haurà d'adjudicar a les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin afectades per alguna prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així mateix hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. A més, si és persona jurídica la prestació del contracte haurà d'estar compresa dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals les siguin pròpies.
- L'expedient de contractació per part de l'entitat local podrà ser aprovat si es tramita d'acord amb la legislació establerta a la normativa reguladora en relació a les prohibicions de contractar amb el sector públic i a les causes d'incompatibilitat per motiu del parentiu.
- A l'expedient de contractació consta la documentació que justifica l'aptitud (Capacitat i solvència) per contractar amb l'administració pública de l'empresari que ha presentat el pressupost del servei a contractar.
- Com el valor estimat del contracte de l'expedient és de 9.917,36 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que l'import del contracte (9.917,36 €) no supera el 10% (249.740 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.
- Com l'import del contracte de l'expedient és de 12.000 € (IVA inclòs), a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola, consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la contractació del servei de l'expedient.

Vist que l'ajuntament de Linyola ha previst la despesa del servei a l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola, amb un crèdit definitiu de 110.000 €, i en la qual consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la contractació del servei de l'expedient.

Vist que, com el valor estimat del contracte de l'expedient és de 9.917,36 € (IVA exclòs), la competència com a òrgan de contractació correspon a la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, ja que l'import del contracte (9.917,36 €) no supera el 10% (249.740 €) dels recursos ordinaris del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

Vist l'establert als articles 2, 3, 13 (Contracte obres) / 16 (Contracte subministraments) / 17 (Contracte serveis), 25, 28, 29.8, 30.3 (Contracte serveis), 36.1, 63.4, 65 a 76, 84 a 97, 101.1.a), 116.1 i 4, 118, 131.3, 151.3, 153.2, 335.1, Disposició Addicional 32a., 3a., 5a., i 15a. i Annex I (Contractes obres) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, la Resolución de 6 de marzo de 2019, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación, por la que se publica la Instrucción 1/2019, de 28 de febrero, sobre contratos menores, regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, i l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Motivar la necessitat de l'expedient de contractació del servei de retolació i senyalització de l'equipament de la biblioteca municipal de Linyola, en el següent informe:

“ Atès que les entitats locals han d'exercir com a competències pròpies, entre d'altres, les relatives a la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Atès que el municipi de Linyola disposa d'una biblioteca municipal en la que s'ha realitzat una ampliació i adequació dels espais i ara es creu necessari realitzar la retolació i senyalització del seu equipament a fi de poder donar un millor servei als seus usuaris.

Atès que com l'ajuntament de Linyola no té els medis suficients per la pròpia administració per prestar l'esmentat servei i, per tant, es justifica degudament la necessitat de contractar aquest servei, d'acord amb l'article 30.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contractes del sector públic.

Vist que cal tramitar un expedient per a la contractació de l'esmentat servei, d'acord amb l'establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que la celebració dels contractes per part de les administracions públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en el termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant, d'acord amb l'establert a l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que les entitats del sector públic no podran celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals i que, a aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les s'han de determinar amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació, d'acord amb l'establert a l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Vist que el contracte objecte de l'expedient es vol celebrar per al compliment i realització de fins institucionals de l'ajuntament de Linyola com és la competència en la promoció de la cultura i equipaments culturals i s'han determinat amb precisió la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les en la providència d'alcaldia d'incoació de l'expedient.”

Segon.- Justificar que no se està alterant l'objecte del contracte amb el fi d'evitar l'aplicació dels llinars establerts per als contractes menors.

Tercer.- Adjudicar el contracte menor del servei de retolació i senyalització de l'equipament de la biblioteca municipal de Linyola a Neus Huguet Mateu per un valor estimat de 9.917,36 € i més l'IVA (21%) resultant un import total de 12.000 €.

El contracte menor no podrà tenir una duració superior a 1 any ni ser objecte de pròrroga.

Quart.- Aprovar la despesa de la contractació.

Cinquè.- Autoritzar la despesa de la contractació i reconèixer l'obligació de pagament de la contractació a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024/1/3321/61900/01 (Reforma biblioteca municipal) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola.

La forma de pagament del preu del contracte es realitzarà en una sola vegada i d'acord amb les tràmits i terminis previstos a Ley 9/2017, de 8 de novembre.

Sisè.- Incorporar a l'expedient la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que estableixen les normes de desenvolupament de la Ley 9/2017, de 8 de novembre.

Setè.- Notificar a l'adjudicatari aquest acord en el termini de 10 dies a partir de la data en que l'acte hagi estat dictat, mitjançant medis electrònics.

Vuitè.- Publicar la informació relativa al contracte menor adjudicat al perfil del contractant de l'ajuntament de Linyola, que s'haurà de realitzar trimestralment.

Novè.- Trametre les dades sobre el contracte adjudicat al Registre de Contractes del Sector Públic de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya en el termini de 3 mesos següents a la formalització del contracte i de la seva extinció.

Desè.- Facultar a l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu aquest acord.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les tretze hores de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora accidental

Vist i plau,
L'alcalde

Nuria Pérez Pons

Xavier Alís Moliné