



**Ajuntament
de
LINYOLA**

**SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA
NÚMERO 6 DE 21 DE MARÇ DE 2024**

ACTA

El 28 de maig de 2023 es van celebrar les eleccions locals al municipi de Linyola, d'acord amb l'establert al Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, por el que se convocan elecciones locales y a las Asambleas de Ceuta y Melilla para el 28 de mayo de 2023.

El 17 de juny de 2023 es va celebrar la sessió pública de constitució de la corporació municipal de Linyola i d'elecció de l'alcalde.

Com s'havia de procedir a la determinació de l'organització i funcionament dels òrgans de govern i d'administració de l'ajuntament de Linyola, per decret d'alcaldia núm. 60 de 21 de juny de 2023 es va decretar incoar l'expedient de tramitació administrativa per a l'organització i funcionament dels òrgans de govern i administració de l'ajuntament de Linyola.

Dins de l'organització municipal la junta de govern local és un òrgan obligatori en els municipis amb una població superior a 5.000 habitants i en els de menys quan així ho disposi el seu reglament orgànic o així ho acordí el ple del seu ajuntament.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 5 de juliol de 2023 va acordar constituir la junta de govern local com a òrgan necessari i col·legiat de l'ajuntament de Linyola.

Per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 es va acordar el nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

El ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària celebrada el 12 de juliol de 2023 va acordar la periodicitat de les sessions de la junta de govern local.

Per a la tramitació normal de determinats expedients administratius es necessita l'aprovació o la conformitat de la junta de govern local.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola es reuneix en **sessió ordinària**, la qual ha estat prèviament convocada per l'alcalde i notificada als regidors, d'acord amb l'article 113 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Normativa aplicable: Articles 20.1.b), 21 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, Articles 48.1.b), 53 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles 52, 53, 112 i 113 relacionats amb els articles 77 a 110 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Identificació de la sessió:

- Número d'ordre en les sessions de la junta de govern local: 6/2024
- Caràcter: Sessió ordinària
- Data: 21 de març de 2024
- Horari: 13.00 h. a 13.30 h.
- Lloc: Sala de reunions de l'edifici de l'ajuntament de Linyola

Assistents a la sessió:

Membres de la junta de govern local:

- Xavier Alís Moliné - Alcalde
- Assumpta Mayoral Martí
- Josep Amorós Camarasa
- Roser Torres Altisent

Participants com a assistent en les sessions i reunions de la junta de govern local:

- Miquel Cortés Fabregat

Secretària interventora de l'ajuntament de Linyola: Antonieta Bruna Tena

No assisteixen a la sessió:

- Núria Vilamajó Ibars

Quòrum legal per a la vàlida constitució de la sessió:

D'acord amb l'article 113.1.c) del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la vàlida constitució de la junta de govern local es requereix l'assistència de la majoria absoluta dels seus components. Així mateix, es requereix l'assistència de l'alcalde i del secretari de la corporació o de qui legalment els substitueixin. Atesa l'assistència indicada anteriorment, es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari per a la vàlida celebració de la present sessió.

Ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.
2. Aprovació d'acords en relació a factures i despeses.
3. Aprovació d'expedients de llicències d'obres.
4. Aprovació inicial del padró fiscal de l'impost de vehicles de tracció mecànica del municipi de Linyola de l'any 2024.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE LINYOLA

En haver tramès als regidors l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de data 7 de març de 2024 no es procedeix a la seva lectura, de conformitat amb el que disposa l'article 110.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Aprovar l'acta de la sessió anterior de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola.

2.- APROVACIÓ D'ACORDS EN RELACIÓ A FACTURES I DESPESES

Atès que al registre de factures de l'ajuntament de Linyola consten les següents factures i despeses, amb motiu de la realització d'una despesa determinada:

Emissor i concepte	Import (€)	Informe reparament secret-inter.
- Tresoreria General de la Seguretat Social: Seguretat social treballadors i alcalde mes febrer	18.429,75	
- OAGRTL: Premi cobrança tributs període voluntari i executiu	38.284,60	SI
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Adhesió serveis social gener-febrer 2024	5.931,60	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Adhesió recollida residus gener-febrer 2024	16.635,25	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Despeses generals gestió de residus	1.682,38	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Servei voluminosos gener-febrer 2024	515,02	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Servei deixalleria mòbil gener-febrer 2024	617,69	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Servei àrees soterrades gener-febrer 2024	3.565,41	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Servei REPQ gener-febrer 2024	79,16	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Servei recollida orgànica gener-febrer 2024	3.087,92	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Impost deposició abocador gener-febrer 2024	4.873,81	
- Consell Comarcal del Pla d'Urgell: Taxa abocador gener-febrer 2024	3.360,62	
- Associació de Municipis per la Independència: Quota any 2024 en associat	262,00	SI
- Associació Catalana de Municipis i Comarques: Quota any 2024	527,00	
- Associació Catalana d'Escoles de Música: Quota any 2024	331,00	
- E.Piqué Mas: Renta arrendament magatzem mes març	469,20	
- Premi Poesia Ma.Mercè Marçal: 2 tiquets sopar nit literària	50,00	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,28	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	16,70	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	1,82	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	10,02	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	24,77	
- Caixabank SA: Despeses bancàries	0,99	
- Comercial Global Payments: Servei d'adquirència	12,00	
- B.B.V.A: Despeses bancàries	60,00	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	12,53	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	10,18	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	45,26	
- Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos SA: Despesa enviament correspondència	6,24	
- BNP Paribas Lease Group SA SEE: Centraleta telèfons ajuntament	45,98	
- Siemens Financial Services SAU: Rènting fotocopiadora ajuntament	118,58	
- Airis Technology Solutions SL: Servei mensual plataforma web	24,20	
- Espublico Servicios para la Administración SA: Plataforma corporativa per editorial i serveis	2.037,30	
- Cardiosos Global Protection SL: Manteniment desfibril·lador camp de futbol	187,55	
- Arts Gràfiques Molino SL: Enquadernació llibres oficials	70,18	
- Eurofins Anàlisis Agro SA: Anàlisi de control aigua	721,66	
- Quibac SL: Verificació 4 parallamps edificis municipals	650,50	
- Quibac SL: Verificació parallamps edifici Església	173,88	
- Finestrato Linyola SL: Treballs edifici CEIP El Sitjar	132,31	
- Tancaments Sis Pack SL: Treballs al camp de futbol	29,04	
- Indros Linyola SL: Treballs edifici CEIP El Sitjar	1.048,83	
- Indros Linyola SL: Treballs a la xarxa d'aigua	168,07	

- Seguretat Arsol SL: Treballs reparació alarma CEIP El Sitjar	36,30	
- Apliclor Water Solutions SA: Treballs a planta potabilitzadora	905,27	
- Associació d'Ocupació i Esplai de Catalunya La Torxa: Manteniment jardineria mes febrer	1.815,00	
- Romà Infraestructures i Serveis SAU: Transport i gestió residus	462,00	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici polifuncional	317,88	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici Pau Casals	370,07	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici consultori mèdic	584,21	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici CEIP El Sitjar	924,62	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric edifici escorxador	46,44	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric bàscula	26,48	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric font vella	19,81	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric planta potabilitzadora	256,89	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	9,15	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	16,98	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric semàfor	11,86	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	104,72	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	135,31	
- Endesa Energia SAU: Consum elèctric enllumenat públic	560,31	
- Oficina Semat Data SL: Quota telèfons municipals	734,03	
- Xfera Mòviles SAU: Quota telèfon llar jubilats	44,95	
- Catgas Energia SA: Quota consum gas edifici Pau Casals	568,05	
- A. Martí Avila: Material d'oficina	61,83	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	32,00	
- C. Camarasa Fontanet: Material d'oficina	78,00	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	88,86	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	202,68	
- Lyreco España SA: Material d'oficina	200,03	
- La Cafè Original SL: Productes cafeteria	88,94	
- L'Olivera SCCL: Subministrament vins per actes biblioteca D.O. "Lletres i Vins"	374,50	
- Fragadis SL: Subministrament productes per actes biblioteca D.O. "Lletres i Vins"	21,36	
- Mercadona SA: Productes per berenars llar infants	4,35	
- Mercadona SA: Productes per berenars llar infants	4,55	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	90,31	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	90,14	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	73,09	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	79,71	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	77,69	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	86,92	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	73,06	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	68,95	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Productes per berenars llar infants	3,96	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	21,43	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	4,45	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	6,05	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	22,20	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	49,56	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	63,26	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	35,80	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	81,40	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	23,10	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	26,67	
- Corporación Alimentaria Guissona SA: Material per a serveis	19,73	
- Xavier Garulo SL: Material per a serveis	189,97	
- SCF ZHU SL: Productes variis	18,15	
- Carbòniques Domingo SL: Material higiènic	140,06	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Productes variis	43,70	
- Linyola Agropecuària i Secció de Crèdit SCCL: Carburant per a vehicles municipals	274,28	
- Petromiralles SL: Subministrament carburant per a vehicles municipals	1.912,20	
- Obis SL: Vestuari personal brigada	56,80	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs al camp de futbol	62,04	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs edifici pavelló poliesportiu	87,33	
- Electricitat Monyarch SL: Treballs variis	751,25	
- Plataformas Autoprop. Mecano-Mar SLU: Material per a serveis	37,15	
- Ferrreteria Fustes Reñé SLU: Material per a obres i serveis	13,14	
- Espina Maquinaria SL: Material per a obres i serveis	3,99	
- Reixachs SA: Material per a obres i serveis	102,67	
- Seguretat Arsol SL: Material per a obres i serveis	64,37	
- R. Amoros Camarasa: Material per a obres i serveis	420,86	
- Pons Mayoral SL: Material per a obres i serveis	54,45	
- Bigues Linyola SL: Material per a obres i serveis	218,86	
Total	118.867,46	

Atès que el pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola s'ha aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de Linyola en sessió extraordinària de data 8 de gener de 2024 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 13 de 9 de febrer de 2024.

Atès que la gestió del pressupost de despeses de les entitats locals s'ha de realitzar en les següents fases:

- Autorització de la despesa: Acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari i constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa.
- Disposició o compromís de la despesa: És l'acte mitjançant el qual s'acorda, després del compliment del tràmits legalment establerts, la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament determinat.
- Reconeixement i liquidació de l'obligació: És l'acte mitjançant el qual se declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
- Ordenació del pagament: És l'acte mitjançant el qual l'ordenador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la tresoreria de l'entitat.

Atès que un mateix acte administratiu podrà abastar més d'una de les fases d'execució del pressupost de despeses com pot ser l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Vist que secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola exercint la funció interventora ha fiscalitzat les factures i despeses que es proposen aprovar i en relació a les següents despeses:

- Quota ens associat any 2024 de l'associació de municipis per la independència per un import de 262 €:

Es fa constar que en relació a la factura núm. 2024-319 de data 12 de març de 2024 presentada per l'associació de municipis per la independència pel concepte "Quota 2024 - Ens associat a l'associació de municipis per la independència" per un import de 262 €, s'ha emès un informe de secretaria intervenció (B-6 de data 18 de març de 2024) el qual conclou que:

- *Secretaria intervenció de l'ajuntament de Linyola, com a funcionària que té legalment atribuïda la funció comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu de l'entitat local, en virtut de l'establert a l'article 3 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, informa als efectes legals oportuns que:
En la sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya número 933/2018 de 19 de desembre de 2018 s'indica, entre d'altres que:
" Els objectius i finalitats de l'associació de municipis per la independència queden referits tots ells a la configuració política de Catalunya en el seu conjunt, als interessos o al futur dels catalans com a tals, no als interessos específics del municipi o dels seus habitants com a tal col·lectivitat local. Certament el municipi s'integra a Catalunya, però es pot deduir clarament que els interessos als que serveix l'associació, àdhuc en les seves funcions instrumentals, són interessos referits a un subjecte polític i jurídic que no és la col·lectivitat local, els quals interessos com a tal col·lectivitat constitueixen l'univers que delimita el camp d'actuació del municipi i, específicament en allò que ací interessa, la finalitat a la que queda lligada la despesa municipal. En conseqüència, cal concloure que l'afiliació a l'associació de municipis per la independència ultrapassa l'àmbit de les competències locals i, per tant, esdevé un acte susceptible de ser considerat nul de ple dret, una circumstància que concorre igualment en la despesa ací impugnada, despesa que no pot superar el control de legalitat abans esmentat".*
 - *Com l'import de la factura és de 262 €, a l'aplicació pressupostària 2024/1/920/46600/01 (Quotes agrupacions municipalistes) del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola consta consignació pressupostària suficient i adequada per autoritzar la despesa i reconèixer l'obligació de pagament de la factura, quedant condicionat al control de legalitat de la despesa indicat al fonament jurídic tercer.*
- Es fa constar que s'ha emès un informe de secretaria intervenció (Número A-1) de data 18 de març de 2024 el qual consta, entre d'altres, que:

Antecedent segon.- En la relació de despeses que es proposen aprovar consten els següents documents de despesa amb la següent causa de reparament:

Insuficiència o inexistència de consignació pressupostària adequada i suficient al pressupost de l'exercici 2022 de l'ajuntament de Linyola per assumir les obligacions derivades de les següents factures i despeses:

<i>Emissor</i>	<i>Número</i>	<i>Data</i>	<i>Import</i>	<i>Causas de reparament</i>
<i>Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals</i>	<i>-----</i>	<i>Febrer 2024</i>	<i>38.284,60 €</i>	<i>Insuficiència crèdit pressupostari Aplicació pressupostària: 2024/1/932/46100/01: Delegació recaptació tributs municipals a OAGRTL</i>

Conclusió:

D'acord amb els esmentats antecedents i fonaments jurídics es conclou que:

- *Al pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola no consta consignació pressupostària adequada i suficient per assumir les obligacions derivades de les factures i despeses relacionades en el precedent segon.*
- *Es formula reparament de legalitat:*
 - *De l'acord de la junta de govern local de l'ajuntament*
 - *de Linyola d'aprovació de l'autorització, de la disposició o compromís, del reconeixement i liquidació de l'obligació, i de l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.*
 - *Del pagament de les esmentades factures i/o despeses relacionades anteriorment.*
- *De l'esmentat informe se'n donarà compte a l'alcalde i a la propera sessió de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola que se celebri.*

Vist l'establert per a l'execució del pressupost de despeses als articles 183 a 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel quals s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i als articles 52 a 78 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'aprovació de l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació, ordenació del pagament de les obligacions i despeses en els límits de la seva competència i per a l'aprovació de les factures i despeses.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció del següent acord:

Primer.- Justificar de manera motivada la necessitat dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment ja que la seva realització és indispensable per un correcte funcionament dels serveis municipals. Informar que no s'ha alterat l'objecte dels contractes d'obres, serveis i subministraments que es corresponen a les factures relacionades anteriorment amb el fi d'evitar l'aplicació de les quanties indicades per als contractes menors.

Segon.- Aprovar les factures i despeses relacionades anteriorment.

Tercer.- Donar conformitat i aprovar l'autorització, disposició o compromís, reconeixement i liquidació de l'obligació, i l'ordenació del pagament de les factures i despeses relacionades anteriorment.

Quart.- Aplicar les factures i despeses relacionades anteriorment a les aplicacions pressupostàries del pressupost de l'exercici 2024 de l'ajuntament de Linyola que s'indiquen a cada factura o despesa.

3.- APROVACIÓ D'EXPEDIENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES

Ateses les següents sol·licituds de llicència d'obres:

Expedient número: 30/2024	Promotor: Buchkivska Buchkivska Tetyana
Emplaçament de l'obra: Partida Bassa Picó – Polígon 12 Parcel·la 8	
Descripció de l'obra: Obertura parets del magatzem	
Pressupost: 2.000 €	

Expedient número: 31/2024	Promotor: Jaume Bonjorn Santesmasas
Emplaçament de l'obra: C/ Sitjar, 1 / Camí Arcs	
Descripció de l'obra: Tanca massissa alineada al vial	
Pressupost: 2.000 €	

Expedient número: 33/2024	Promotor: Andreu Pujades Bravo
Emplaçament de l'obra: C/ Jacint Verdaguer, 6	
Descripció de l'obra: Instal·lació solar fotovoltaica de 12,46 Kep amb compensació d'excedents	
Pressupost: 5.774 €	

Expedient número: 34/2024	Promotor: Marina Domenjó Solsona
Emplaçament de l'obra: C/ Barret Picat, 3	
Descripció de l'obra: Realitzar connexió entre clavegueram públic i claveguera particular	
Pressupost: 1.000 €	

Vist que els serveis tècnics municipals han informat favorablement els expedients (sol·licitud i, en el seu cas, la documentació tècnica), indicant les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als corresponents informes.

Vist que als expedients s'acredita haver donat compliment a l'establert a les Normes Subsidiàries de Planejament del municipi de Linyola, al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, al Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vist que, per decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola), la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per a l'atorgament de llicències, excepte que les lleis sectorials ho atribueixen expressament al ple.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar els expedients de llicències d'obres relacionats anteriorment, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i, en el seu cas, les que s'especifiquen als informes tècnics emesos als expedients i a la notificació de la llicència.

Segon.- L'execució de les obres s'han de realitzar d'acord amb la documentació tècnica aportada i tenint en compte els punts remarcats en els informes tècnics emesos sobre l'expedient.

Tercer.- Aprovar la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres dels esmentats expedients, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Quart.- Aprovar la liquidació de la taxa per expedició de documents administratius per la tramitació del esmentats expedients de llicències urbanístiques, d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal de la taxa per expedició de documents administratius.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats als efectes legals oportuns.

4.- APROVACIÓ INICIAL DEL PADRÓ FISCAL DE L'IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA DEL MUNICIPI DE LINYOLA DE L'ANY 2024

Atès que s'ha procedit a la confecció del padró fiscal del següent tribut municipal de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2024:

- Impost de vehicles de tracció mecànica

Atès que al calendari de cobrança, en recaptació en període voluntari, dels tributs municipals de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2024, aprovat inicialment pel ple de l'ajuntament de data 30 de novembre de 2023 i definitivament per decret d'alcaldia núm. 3 de 17 de gener de 2024, es va establir el període de cobrament dels esmentats tributs de l'1 d'abril al 31 de maig de 2024.

Vist que s'ha de tramitar l'expedient administratiu per a l'aprovació dels esmentats padrons fiscals dels tributs municipals a fi de gestionar el seu cobrament.

Vistes les atribucions que atorga l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, i, d'acord amb el decret d'alcaldia número 66 de 6 de juliol de 2023 (Nomenament dels membres i les atribucions de la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola) la junta de govern local de l'ajuntament de Linyola té l'atribució per al desenvolupament de la gestió econòmica municipal, de conformitat amb el pressupost aprovat i les seves bases d'execució.

La junta de govern local de l'ajuntament de Linyola, per unanimitat dels membres assistents a la sessió, acorda l'aprovació dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el padró fiscal del següent tribut municipal de Linyola de venciment periòdic i notificació col·lectiva de l'any 2024:

- Impost de vehicles de tracció mecànica

Segon.- Establir el termini de cobrament, en període voluntari, de l'esmentat padró fiscal del tributs municipal de l'1 d'abril al 31 de maig de 2024.

Tercer.- Notificar col·lectivament els rebuts derivats d'aquest padró fiscal de conformitat amb el que disposa l'article 102.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Quart.- Que aquest acord sigui sotmès a exposició pública mitjançant edicte al Butlletí Oficial de Província, a la seu electrònica i al tauler anuncis de l'ajuntament de Linyola pel termini d'un mes durant els quals els interessats podran examinar l'expedient a les oficines de l'ajuntament i presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Cinquè.- Finalitzat el període d'exposició pública, i en cas de que no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord d'aprovació inicial sense necessitat d'acord de la junta de govern local. En cas d'haver-se presentat al·legacions, la junta de govern local les resoldrà i, en el seu cas, aprovarà definitivament l'expedient.

Sisè.- D'acord amb l'establert a l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, contra l'acte d'aprovació dels padrons fiscals i de les seves liquidacions es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, durant el període d'un mes a comptar des de l'endemà de la finalització del termini d'exposició al públic dels padrons fiscals. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorre un mes des de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició. I si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què s'hagi d'entendre desestimat.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, a les tretze hores i trenta minuts de l'expressat dia, s'aixeca la sessió, de la que per constància i validesa de tot quant s'acorda, com a secretària interventora, estenc aquesta acta.

La secretària interventora

Vist i plau,
L'alcalde

Antonieta Bruna Tena

Xavier Alís Moliné